

**MODULO RENDICONTAZIONE CONTRIBUTO PER SPECIFICHE
MANIFESTAZIONI/INIZIATIVE**

(Mod. 1a)

Timbro o Carta intestata
del l'Associazione o altro
soggetto richiedente

Spett.le Amm.ne
comunale di
TORITTO

alla c.a. **Settore** _____
(indicare il Settore che ha erogato il
contributo)

**Via Municipio, 11
70020 - TORITTO**

OGGETTO: rendicontazione contributo per specifiche manifestazioni/iniziativa
(da allegare al modulo 1)

Io sottoscritto _____
nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante del soggetto
beneficiario del contributo _____¹, con sede legale in
_____, Via _____ n. _____, tel. _____, fax
_____, eventuale recapito cellulare _____, e sede operativa (da indicare solo se
diversa dalla sede legale)
in _____, Via _____, n. _____

C.F. Associazione | _____

event. partita IVA | _____

con riferimento alla istanza di contributo presentata in data _____ per la
manifestazione/iniziativa denominata² _____, realizzata
in data _____, **ai fini della liquidazione del contributo concesso**

*Consapevole delle responsabilità, di natura anche penale, che potrebbero derivare in caso di dichiarazioni
non veritiere, di formazione oppure di atti falsi, nonché di esibizione di atti contenenti dati non più
rispondenti a verità*

DICHIARO³ che

- Il presente rendiconto è vero, reale e corrisponde alle effettive entrate introitate e spese sostenute per l'iniziativa;
- L'elenco delle fatture e documenti di spesa è relativo esclusivamente alla realizzazione dell'iniziativa sopra indicata.

¹ esatto nome dell'associazione/soggetto richiedente

² denominazione manifestazione/iniziativa

³ trattasi di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà (articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

RENDICONTO:

ENTRATE

Vanno indicate tutte le entrate riscosse, o di certa o probabile riscossione anche se materialmente non ancora introitate, al momento della redazione del rendiconto

COMPARTECIPAZIONE PROVENIENTE	VOCE DI ENTRATA	Importo €
Amministrazione Provinciale		
Regione		
Comunità Montana		
Comune/Ambito territoriale		
C.C.I.A.A.		
Altro		
Enti Privati		
Sponsorizzazioni		
Incassi biglietti, abbonamenti, ecc.		
	SUB TOTALE ENTRATE	€
Quota a carico del bilancio del soggetto beneficiario del contributo (Ente/Associazione/Pro Loco/ecc.)		€

TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	€
-----------------------------------	---

USCITE

I documenti giustificativi (Fatture – Note contabili di spesa) devono essere intestati all'Ente/Associazione/Ecc. beneficiario del contributo

ESTREMI DOCUMENTO DI SPESA <i>(n. e data fatture – note contabili)</i>	VOCE DI SPESA	Importo €
	Spese generali amministrative	
	Spese personale, comprensivi di oneri sociali (solo se assunto appositamente per l'iniziativa)	
	Spese per collaborazioni e prestazioni artistiche e/o culturali (cachet, rimborsi spese, compensi vari, consulenze, spese ospitalità, servizi tecnici)	
	Spese di investimento, spese per lavori di carattere strutturale, acquisti	
	Prestazioni tecniche specifiche	
	Spese per pubblicità (manifesti, inviti, programmi, inserzioni, ecc.) promozione e informazione	
	Varie ed eventuali (specificare):	

TOTALE COMPLESSIVO USCITE	€
----------------------------------	---

DICHIARO altresì che gli originali dei documenti giustificativi delle spese dichiarate sono conservati agli atti dell'Ente/Istituto/Associazione, ecc... e si riferiscono a spese sostenute per le finalità per le quali il contributo è stato concesso.

ESONERO il Comune di Toritto da ogni e qualsivoglia responsabilità, per errori dovuti ad inesatte indicazioni contenute nel presente modello e suoi allegati, ovvero per effetto di mancata comunicazione, in forma scritta, delle variazioni che potrebbero verificarsi successivamente.

Dichiaro altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito di questo procedimento per le finalità strettamente connesse alle funzioni istituzionali dell'Ente, per consentire un'efficace gestione dei procedimenti relativi all'espletamento delle suddette funzioni e nel rispetto dei limiti stabiliti dalle Leggi e dai Regolamenti e che i dati dichiarati verranno trattati in modo tale da contemplare le esigenze di tutela degli stessi con le esigenze di efficienza organizzativa degli uffici e di trasparenza dell'azione amministrativa.

ALLEGRO: copie dei documenti giustificativi delle spese sostenute, quali fatture o altri documenti fiscalmente validi, suddivisi per voci di spesa come riportato in elenco.

Luogo e data

Timbro e firma per esteso e in forma leggibile del legale rappresentante

La firma, da apporre in originale, per esteso e in forma leggibile, è obbligatoria, pena la nullità della domanda. Non è necessaria l'autenticazione della firma (**D.P.R. 445/2000 art. 38 c. 3**).

Informativa:

Ai sensi degli artt. 38, comma 2, e 47 del DPR. 445/2000 la presente dichiarazione non è soggetta ad autentica della firma se:

- sottoscritta dall'interessato in presenza dell'incaricato che riceve il documento;
- inviata corredata di fotocopia di documento di identità.

Si richiama l'attenzione sulle conseguenze previste dalla legge per falsità e dichiarazioni mendaci.

Art. 74 DPR 445 del 28/12/2000: "Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia ... omissis""Qualora dai controlli effettuati dalla Pubblica Amministrazione dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade immediatamente dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera" (art. 73).

N.B. L'amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese (art. 71, comma 1, DPR. 445/2000).